

# Protokoll der JHV des Förderkreis HandballGO! Eppstein e.V.

Vom 14.06.2019 von 19.05 Uhr bis 20.10 Uhr im Taunus in Vockenhausen

## Anwesenheitsliste

Anwesend waren Klaus Freisem, Markus Spilger, Peter Keller, Arnold Warhonowicz, Jens Ladwig, Sarah Klug, Heiko Schultze, Frank Waldmann, Tina Schreiber und Thomas Becker



## JHV 2019 Förderkreis HandballGO! Eppstein e.V.

### Anwesenheitsliste

- 1 Klaus Freisem
- 2 M. Spilger
- 3 Peter Keller
- 4 Arnold Warhonowicz
- 5 Jens Ladwig
- 6 Sarah Klug
- 7 Heiko Schultze
- 8 Frank Waldmann
- 9 Tina Schreiber
- 10 Thomas Becker
- 11
- 12
- 13

## Agenda

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Genehmigung der Niederschrift der JHV 2018
3. Bericht des Vorstands
4. Bericht des Kassenwarts
5. Bericht der Kassenprüfer
6. Entlastung des Vorstands
7. Wahlen zum Vorstand
8. Wahl der Kassenprüfer
9. Anträge
10. Verschiedenes

## Protokoll

Protokollführer war Arnold Warhonowicz

### Punkt 1 der Agenda

Der 1. Vorsitzende Klaus Freisem eröffnet die JHV um 19.05 Uhr und stellt die ordnungsgemäße Ankündigung in der Eppsteiner Zeitung und auf der Homepage des Förderkreises fest.

### Punkt 2 der Agenda

Das Protokoll der JHV 2018 wird einstimmig genehmigt.

### Punkt 3 der Agenda

- 4 Vorstandssitzungen (Protokolle sind auf Homepage)
- Mitgliedergewinnung Damen und Herren ein Erfolg
- Felschen 2018
- Zusammenarbeit mit Abteilung und Gesamtverein

Beispiele von Unterstützungen:

- Schiedsrichterzuschüsse fürs Pfeifen
- Schiedsrichtershirts
- Trainerunterstützung Damen/Herren
- Trainingslager
- Unterstützung Camps / Essen / Shirts
- Kanufahrt Damen / Herren
- Trikotzuschüsse
- Meisterschaften / Aufstieg
- Besuch Rhein-Neckar-Löwen
- Dankeschönfeier im Vereinsheim
- Busfahrt Kindergartenschnuppertag
- Banner für Turnier
- 2 Zelte zur allgemeinen Nutzung, auch TSG

### Sponsorenentwicklung

Für all dies wird Geld benötigt, wo wir nun zu den dafür ganz wichtigen Sponsoren kommen. Insgesamt hat der Verein über 40 feste Sponsoren über Bannerwerbung, dem Saisonheft und dem Spieltags-Plakat. Besonderen Dank gilt wie jedes Jahr unserem Hauptsponsor RUCO

Als neue Sponsoren konnten wir

- Deutsche Glasfaser
- Bad Bender
- Architekt Laun
- RAULE

gewinnen.

Vielen Dank auch an alle Vorstandskolleg\*innen.

#### Punkt 4 der Agenda

Der Kassenstand zum Stichtag der JHV beträgt €22.250,53 auf dem Girokonto und €10.000,00 auf dem Cash'n'Carry Konto, insgesamt also bei €32.260,53. Ausstehend sind je €200,- von Gottron und Forst sowie ein paar kleinere Ausgaben an die TSG. Im Jahr 2018 wurde ein Überschuss von ~€1.300,- erwirtschaftet.

### Förderkreis HandballGo! Eppstein Kirchenpfad 3a 65817 Eppstein

Registergericht: Königstein im Taunus  
Registernummer: VR1231

Saldovortrag 01.01.2018

Kasse	2.579,74 €	
Bankguthaben	<u>25.049,46 €</u>	
Summe	27.629,20 €	27.629,20 €

Einnahmen 2018	27.387,07 €	
	-26.053,75	
Ausgaben 2018	<u>€</u>	
	1.333,32 €	1.333,32 €

Bestände 31.12.2018

Kasse	0,00 €	
Bankguthaben	18.962,52 €	
Bankguthaben Cash	<u>10.000,00 €</u>	
		-28.962,52
Summe	28.962,52 €	<u>€</u>
		0,00 €

#### Punkt 5 der Agenda

Bei der Kassenprüfung traten keine Unstimmigkeiten auf.

Peter Keller fragt, warum der Förderkreis so hohe Rücklagen hat, ob dies Sinn macht.

Klaus Freisem antwortet, dass auf der einen Seite von der Handballabteilung der TSG keine Anträge auf Unterstützung weiterer Projekte gestellt wurde. Und auf der anderen Seite Rücklagen für die Zukunft Sinn machen, so hat z.B. die Firma RUCO ihre Spende für das Jahr 2019 halbiert. Dem gegenüber stehen aber höhere Kosten durch Zusagen für Trainerunterstützung etc.

# Bericht der Kassenprüfer über die Prüfung der Einnahmen-Überschussrechnung 2018 des Förderkreis HandballGO!

## Inhalt

Allgemeines.....	1
Prüfungshandlungen.....	1
Prüfungsfeststellungen.....	1
Umsetzung von Empfehlungen aus der Prüfung des Vorjahres.....	2
Entlastung.....	2

## Allgemeines

Die Einnahmen-Überschussrechnung 2018 des Förderkreis HandballGO! Eppstein wurde am 14. Mai 2019 von Natascha Huhn und Frank Waldmann geprüft. Anwesend bei der Prüfung waren außerdem Martina Schreiber.

## Prüfungshandlungen

Die Anfangs- und Endbestände der Konten wurden mit den vorliegenden Kontoauszügen abgestimmt. Die Einnahmen und Ausgaben wurden mit den vorliegenden Buchungen abgestimmt, hierbei wurden stichpunktartig einzelne Buchungen genauer untersucht. Schwerpunkte der Prüfung waren die Überprüfung der ordnungsgemäßen Verbuchung der vorhandenen Rechnungen und die Genehmigung durch den Vorstand.

## Prüfungsfeststellungen

Die Unterlagen waren für die Prüfung sehr übersichtlich vorbereitet, die Nachweise für die Mitgliedschaften werden separat verwaltet und lagen nicht vor. Der Bericht der Kassenprüfer für das Jahr 2017 lag nicht vor. Der Anfangsbestand des Jahres 2018 konnte gegen den Kontoauszug und Kontenaufstellung 2017 abgeglichen werden.

Die Verwendung der Spenden und Mitgliedsbeiträge werden im Rahmen von Vorstandssitzungen abgestimmt. Die Auszahlung erfolgt über den Vorstand, durch die Buchung der Kassenverantwortlichen erfolgt eine Gegenprüfung.

Der Mitgliedsbeitrag wird im Lastschriftverfahren eingezogen (Sammeleinzug). Die Rückbuchungen wurden durch den Vorstand geklärt und bereinigt.

Die Prüfung insgesamt ergab keinerlei Beanstandungen. Das Buchführungssystem und die Belegablage sind gut organisiert. Die einzelnen Buchungen haben einen eindeutigen Verwendungszweck im Kassenbuch. Die Kassenführung hat ausgezeichnete Kenntnisse über rechtliche Anforderungen und sachliche Hintergründe von Einnahmen und Ausgaben. Die Einnahmen-Überschussrechnung konnte aus den Belegen nachvollzogen werden. Es gibt keine Barkasse und seit 2018 auch ein zweites Konto.

## Umsetzung von Empfehlungen aus der Prüfung des Vorjahres

Der Bericht 2017 lag nicht vor.

### Empfehlungen für das kommende Jahr

Die Prüfer empfehlen die vollumfängliche Nutzung der angeschafften Verwaltungssoftware. Dadurch lässt sich die Mitgliederverwaltung automatisieren oder auch Spendenquittungen nach Buchung des Geldeingangs erstellen. Bei Ausgaben ohne klassischen Rechnungsbeleg wird empfohlen Mail-Kommunikation oder ein Vorstandsprotokoll als Nachweis mit abzulegen.

### Entlastung

Die Buchführung und die Einnahmen-Überschussrechnung entsprechen nach unserer Prüfung den Vorschriften der Vereinsatzung sowie den steuerlichen und sonstigen gesetzlichen Vorschriften. Wir danken der Kassenführung für die übersichtliche und vollständige Buchführung. Wir empfehlen den Kassenwart und den Vorstand zu entlasten.

Natascha Huhn

Kassenprüferin



-Frank Waldmann

Kassenprüfer

### Punkt 6 der Agenda

Frank Waldmann beantragt die Entlastung des Vorstands. Der Vorstand wird einstimmig entlastet.

### Punkt 7 der Agenda

Wahlen zum Vorstand.

Es wurden gewählt:

- Klaus Freisem zum ersten Vorsitzenden mit einer Enthaltung
- Arnold Warhonowicz zum zweiten Vorsitzenden mit einer Enthaltung
- Sarah Klug zur Kassiererinnen mit einer Enthaltung
- Markus Spilger als Beisitzer mit einer Enthaltung

### Punkt 8 der Agenda

Die beiden Kassenprüfer Natascha Huhn und Frank Waldmann werden für ein zweites Jahr bestätigt.

### Punkt 9 der Agenda

Es wurden keine Anträge gestellt.

### Punkt 10 der Agenda

Das Fels'chen hat eine sehr gute Presse in der Eppsteiner Zeitung und im Höchster Kreisblatt bekommen. Insgesamt haben ca. 50 Helfer den Förderkreis beim Fels'chen unterstützt. Sehr positiv aufgenommen wurde der Tischservice durch Samira.